



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา
ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึง
ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ. ๒๕๕๐

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙ (๓) และ (๔) แห่ง
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา
มหาวิทยาลัยบูรพา

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการและ
ลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึง
พนักงานตามภารกิจ

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยบูรพา

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า ทรัพย์สินทางปัญญาตามกฎหมาย ดังต่อไปนี้

- (๑) กฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์
- (๒) กฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร
- (๓) กฎหมายว่าด้วยความลับทางการค้า
- (๔) กฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายการค้า
- (๕) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองแบบผังภูมิวงจรรวม
- (๖) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองพันธุ์พืช
- (๗) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์
- (๘) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาการแพทย์แผนไทย
- (๙) กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาอื่น

“ผู้สร้างสรรค์” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นิสิต และผู้ที่มีมหาวิทยาลัยเชิญหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานหรือดูงานของมหาวิทยาลัย และได้ทำหรือก่อให้เกิดงานสร้างสรรค์อย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็นงานอันมีลิขสิทธิ์ ตามกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์

“ผู้ประดิษฐ์” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นิสิต ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยเชิญหรือมอบหมายให้ปฏิบัติงานหรือดูงานของมหาวิทยาลัย ที่ประดิษฐ์ พัฒนา หรือค้นพบที่ก่อให้เกิดงานทรัพย์สินทางปัญญา ทำหรือออกแบบผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร

“การประดิษฐ์” หมายความว่า การคิดค้นหรือคิดทำขึ้น อันเป็นผลให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธีใดชิ้นใหม่ หรือกระทำใด ๆ ที่ทำให้เกิดขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์หรือกรรมวิธี

“แบบผลิตภัณฑ์” หมายความว่า รูปร่างของผลิตภัณฑ์ หรือองค์ประกอบของลวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์อันมีลักษณะพิเศษสำหรับผลิตภัณฑ์ซึ่งสามารถใช้เป็นแบบสำหรับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและหัตถกรรม

“กรรมวิธี” หมายความว่า วิธีการ กระบวนการ หรือกรรมวิธีในการผลิตหรือการเก็บรักษาให้คงสภาพ หรือให้มีคุณภาพดีขึ้นหรือการปรับสภาพให้ดีขึ้นซึ่งผลิตภัณฑ์และรวมถึงการใช้ กรรมวิธีนั้น ๆ ด้วย

“ผลงานวิจัย” หมายความว่า สิ่งที่ได้จากกระบวนการศึกษาวิจัยเพื่อให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้ไม่ว่าในรูปแบบใด และให้หมายความรวมถึงฐานข้อมูล ทรัพยากรพันธุกรรม ผลิตภัณฑ์ กรรมวิธี กระบวนการ มาตรการหรือระบบ

“นวัตกรรม” หมายความว่า สิ่งใหม่ที่เกิดจากการใช้ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ที่มีประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และหมายความรวมถึงสิ่งที่เกิดขึ้นจากความสามารถในการใช้ความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะ และประสบการณ์ทางเทคโนโลยีหรือการจัดการมาพัฒนาให้เกิดผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการผลิต หรือบริการใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด ตลอดจนการปรับปรุงเทคโนโลยี การแพร่กระจายเทคโนโลยี การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการฝึกอบรมที่นำมาใช้เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ และก่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะในรูปแบบของการเกิดธุรกิจการลงทุน ผู้ประกอบการ หรือตลาดใหม่ หรือรายได้แหล่งใหม่ รวมทั้งการจ้างงานใหม่

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ความในระเบียบนี้มีได้ระบุไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

คณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยบูรพา” ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------------|
| (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นรองประธานกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าส่วนงานกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เลือกกันเองหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๔) หัวหน้าส่วนงานกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เลือกกันเองหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๕) หัวหน้าส่วนงานกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เลือกกันเองหนึ่งคน | เป็นกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | เป็นกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน | เป็นกรรมการ |
| (๘) ผู้ทรงคุณวุฒิไม่เกิน ๓ คน โดยให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้ง เป็นกรรมการ จากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอก | เป็นกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
- อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการตามข้อ ๖ (๓) และ (๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ นอกจากการพ้นจากวาระตามวรรคหนึ่ง กรรมการข้อ ๖ (๓) และ (๖) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายใน ๓๐ วัน และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่า ๙๐ วัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุผลใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่าง หากมีกรรมการเหลือเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ให้คณะกรรมการประชุมและมีมติได้

ข้อ ๘ การประชุมของคณะกรรมการให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาหาประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะได้มีการดำเนินการขอรับสิทธิทางทรัพย์สินทางปัญญาแล้วหรือไม่
- (๒) พิจารณานุมัติงานที่จะขอจดทะเบียนข้อมูลลิขสิทธิ์ หรือการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายในการขอรับการจดทะเบียน
- (๓) พิจารณารับรองผลการประเมินมูลค่าและความเป็นไปได้ในเชิงพาณิชย์ของผลงาน
- (๔) เสนอหลักเกณฑ์อันเกี่ยวกับการดำเนินการทางทรัพย์สินทางปัญญาที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
- (๕) กำหนดแบบสัญญา เงื่อนไข และข้อกำหนดเกี่ยวกับสัญญาในการจัดหาประโยชน์ของทรัพย์สินทางปัญญา ที่มหาวิทยาลัยจะทำกับบุคคลอื่น
- (๖) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๗) แต่งตั้งคณะทำงานหรือบุคคล เพื่อดำเนินงานตามที่มอบหมาย
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

หมวด ๒

การดำเนินการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

ข้อ ๑๐ กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบ การยื่นจดทะเบียน การติดตาม และการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท
- (๒) ประเมินมูลค่าความเป็นไปได้เชิงพาณิชย์และสังคมของทรัพย์สินทางปัญญา
- (๓) พิจารณาเห็นชอบผลงานการประดิษฐ์ ที่สมควรจะขอรับสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร
- (๔) จัดทำสัญญาและข้อตกลงระหว่างผู้ประดิษฐ์หรือผู้สร้างสรรค์กับมหาวิทยาลัย
- (๕) ดำเนินการอื่น ๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อคุ้มครองและรักษาสิทธิ ส่งเสริมและพัฒนาการนำเอาทรัพย์สินทางปัญญา ผลงานวิจัย และนวัตกรรมทุกประเภทของมหาวิทยาลัยไปสู่การใช้ประโยชน์

ส่วนที่ ๑

ลิขสิทธิ์

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในงานอันมีลิขสิทธิ์ที่ผู้สร้างสรรค์ได้สร้างสรรค์ขึ้น โดยหน้าที่ หรือการจ้าง หรือตามคำสั่ง หรืออยู่ในความควบคุมดูแลของมหาวิทยาลัย หรือทำในนามของส่วนงานหรือของมหาวิทยาลัย หรือทำขึ้นเพื่อใช้ในการเรียนการสอนหรือปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย รวมทั้งสามารถนำงานอันมีลิขสิทธิ์ไปทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ต่อสาธารณชน ให้เช่าต้นฉบับหรือทำสำเนางานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โสตทัศนวัสดุภาพยนตร์ และสิ่งบันทึกเสียง การให้ประโยชน์อันเกิดจากลิขสิทธิ์แก่ผู้อื่น รวมถึงการอนุญาตให้ผู้อื่นใช้ลิขสิทธิ์ เว้นแต่จะได้ตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่นกับผู้สร้างสรรค์

กรณีงานอันมีลิขสิทธิ์เกิดจากผู้สร้างสรรค์ได้สร้างสรรค์ขึ้น โดยได้รับการสนับสนุนเงินจากองค์กรหรือบุคคลใด ให้ลิขสิทธิ์เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้สนับสนุนเงินกับมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ผู้สร้างสรรค์จำเป็นต้องนำงานนั้นไปพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่มีเงื่อนไขเกี่ยวกับลิขสิทธิ์ของงานนั้น ว่าเป็นการเฉพาะ ให้ลิขสิทธิ์ของงานนั้นเป็นไปตามเงื่อนไขดังกล่าว

กรณีที่นิติบุคคลทำงานนิพนธ์ ปรินต์นิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ซึ่งเข้าข่ายเป็นงานวรรณกรรมตามกฎหมายลิขสิทธิ์ ให้ลิขสิทธิ์ของงานนั้นเป็นของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้มหาวิทยาลัยมีสิทธิอนุญาตให้ผู้หนึ่งผู้ใดใช้สิทธิในงานอันมีลิขสิทธิ์ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ โดยจะเรียกค่าตอบแทนหรือไม่ก็ได้ ในกรณีที่เรียกค่าตอบแทน ให้มหาวิทยาลัยแจ้งให้ผู้สร้างสรรค์ทราบด้วย

ข้อ ๑๓ ผู้สร้างสรรค์อันมีลิขสิทธิ์ตามข้อ ๑๑ สามารถนำงานอันมีลิขสิทธิ์นั้นออกเผยแพร่ต่อสาธารณชนในนามตนเองได้ และมีสิทธิที่จะแสดงตนว่าเป็นผู้สร้างสรรค์ดังกล่าว แต่ต้องไม่เป็นการกระทำในทางการค้าหรือแสวงหากำไร

ในการเผยแพร่ผลงานตามวรรคหนึ่ง ผู้สร้างสรรค์ต้องแสดงให้ปรากฏถึงความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยไว้ในส่วนที่สังเกตเห็นได้ชัดเจน

ในการจัดทำและเผยแพร่งานอันมีลิขสิทธิ์ตามข้อ ๑๑ ที่ใช้ในการเรียนการสอนตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยอาจอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้สร้างสรรค์ไปดำเนินการจัดทำและเผยแพร่เองหรือมอบหมายให้ผู้อื่นจัดทำและเผยแพร่แทนผู้สร้างสรรค์ โดยมหาวิทยาลัยจะคิดค่าตอบแทนหรือไม่ก็ได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของนิสิตในการใช้งานนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๔ ผู้สร้างสรรค์มีหน้าที่ต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานอันมีลิขสิทธิ์ และให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์ตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ให้ผู้สร้างสรรค์นำผลงานที่ได้สร้างสรรค์ขึ้นทุกชนิด มายื่นไว้ที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บข้อมูล และศึกษาค้นคว้า

ข้อ ๑๖ เพื่อประโยชน์ในการคุ้มครองสิทธิ มหาวิทยาลัยอาจจัดแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้

ข้อ ๑๗ ในการนำงานอันมีลิขสิทธิ์ไปหารายได้ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรรายได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยกำหนด ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ

ส่วนที่ ๒

สิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

ข้อ ๑๘ สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรสำหรับการประดิษฐ์ และการออกแบบผลิตภัณฑ์ซึ่งผู้ประดิษฐ์ได้ทำหรือคิดค้นขึ้น ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ หรืออันเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ย่อมเป็นของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะเป็นการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในประเทศ หรือการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรในต่างประเทศ

ในกรณีดังต่อไปนี้ถือว่าผู้ประดิษฐ์ได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่หรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ หรืออันเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่

- (๑) ผู้ประดิษฐ์ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการ
- (๒) ผู้ประดิษฐ์ได้ทำหรือคิดค้นขึ้นระหว่างการสอนหรือการปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงาน
- (๓) ผู้ประดิษฐ์ได้ทำหรือคิดค้นในเวลาทำงานของมหาวิทยาลัยไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

(๔) ผู้ประดิษฐ์ได้ทำหรือคิดค้นโดยใช้ข้อมูล วิธีการ สถิติ หรือรายงานของมหาวิทยาลัยไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

(๕) ผู้ประดิษฐ์ได้ทำหรือคิดค้นโดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ ทรัพยากร บุคลากรหรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นใดของมหาวิทยาลัย ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน

กรณีที่มีการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์เกิดจากผู้ประดิษฐ์ได้รับการสนับสนุนเงิน และทรัพย์สินจากองค์กรหรือบุคคลใด ให้การทรงสิทธิ์เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้สนับสนุนเงินกับมหาวิทยาลัย

กรณีนี้สิทธิมีผลงานการประดิษฐ์หรือออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ให้สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตรในการประดิษฐ์และการออกแบบผลิตภัณฑ์นั้นตกเป็นของมหาวิทยาลัย

การออกแบบผลิตภัณฑ์ทางด้านศิลปกรรมศาสตร์ที่ระบุในงานนิพนธ์ ปริญญานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือดุษฎีนิพนธ์ ให้การอ้างอิงผู้ประดิษฐ์ผลงานชิ้นนั้นตกเป็นของนิสิต โดยที่สิทธิความเป็นเจ้าของยังคงเป็นของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๙ บรรดาการประดิษฐ์และการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัยทรงสิทธิ์ในการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรตามข้อ ๑๘ ไม่ว่าจะได้มีการยื่นคำขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วหรือไม่ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้มีสิทธิในการนำไปหาผลประโยชน์ได้

ข้อ ๒๐ ผู้ประดิษฐ์มีหน้าที่ต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ และให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนการดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และการจัดหาผลประโยชน์ตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๑ ผู้ประดิษฐ์ต้องไม่เปิดเผยความรู้ ข้อมูล และรายละเอียดในสาระสำคัญของการประดิษฐ์ หรือแบบผลิตภัณฑ์ซึ่งอาจนำไปสู่การขอรับสิทธิบัตรของผลงานที่เกิดขึ้นในนามบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัย

การประดิษฐ์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบและไม่เห็นชอบให้ดำเนินการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร มหาวิทยาลัยต้องแจ้งให้ผู้ประดิษฐ์ทราบภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่ผู้ประดิษฐ์ยื่นเสนอการประดิษฐ์ หรือออกแบบผลิตภัณฑ์ เพื่อขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่เห็นชอบให้ดำเนินการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรตามวรรคสอง ผู้ประดิษฐ์อาจดำเนินการยื่นขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรนั้นได้เฉพาะในนามผู้ประดิษฐ์เอง แต่ผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ต้องไม่นำชื่อหรือตราของมหาวิทยาลัยไปใช้อ้างอิง เว้นแต่จะได้รับเป็นอนุญาตเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรแล้วแต่กรณี และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด

ข้อ ๒๓ ให้ผู้ประิษฐ์นำผลงานการประดิษฐ์หรือออกแบบผลิตภัณฑ์ทุกชนิดมายื่นไว้ที่กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม สำนักงานอธิการบดี เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บข้อมูล ศึกษาค้นคว้า และการขอรับสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๔ ในการนำผลการประดิษฐ์หรือออกแบบผลิตภัณฑ์ไปหารายได้ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรรายได้ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ส่วนที่ ๓

เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง หรือเครื่องหมายร่วม

ข้อ ๒๕ เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง หรือเครื่องหมายร่วม ซึ่งผู้ปฏิบัติในมหาวิทยาลัยหรือนิสิตจัดทำขึ้น ไม่ว่าโดยหน้าที่ การจ้าง หรือลักษณะอื่นใดอันเป็นที่เข้าใจ หรือสามารถสื่อถึงความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง หรือเครื่องหมายร่วมนั้น

ข้อ ๒๖ การใช้ตรา เครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย หรือใช้ประกอบเป็นส่วนหนึ่งกับเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง หรือเครื่องหมายร่วม เพื่อประโยชน์ในทางการค้า หรือมิใช่เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยและให้มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง หรือเครื่องหมายร่วมนั้น เว้นแต่มหาวิทยาลัยและผู้ขออนุญาตจะได้ตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นเป็นลายลักษณ์อักษร

การอนุญาตตามวรรคหนึ่ง หากเป็นไปเพื่อประโยชน์ในทางการค้า ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเรียกค่าตอบแทนเป็นรายกรณีไป โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ

ข้อ ๒๗ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการขอรับเครื่องหมายการค้า เครื่องหมายบริการ เครื่องหมายรับรอง หรือเครื่องหมายร่วม แล้วแต่กรณี และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทั้งหมด

หมวด ๓

ค่าบริการและค่าธรรมเนียม

ข้อ ๒๘ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเก็บค่าบริการและค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาให้ทำเป็นตามที่คณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยผู้กำหนด โดยคำแนะนำของคณะกรรมการ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๙ การใดที่ได้ดำเนินการไปก่อนหน้าที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่าการดำเนินการนั้นจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๓๐ ให้คณะกรรมการบริหารงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัยบูรพาตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา